



PROCESSO DE SELEÇÃO Nº 16/2013
HOSPITAL E MATERNIDADE DONA IRIS

O Diretor Executivo da FUNDAHC, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, comunica a realização de processo de seletivo para o cargo abaixo relacionado:

Cargo/Função	Pré- Requisitos	Nº de Vagas	Carga Horária	Remuneração – R\$
Técnico de Farmácia	Ensino médio completo, experiência comprovada como técnico de farmácia, desejável curso profissionalizante ou capacitação em técnico de farmácia, experiência mínima de 06 meses na área hospitalar.	01	12x36	R\$1.094,36 mais benefícios

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO:

TÉCNICO DE FARMÁCIA

- Executar as tarefas, cumprir as normas e disposições gerais relativas ao recebimento, armazenamento, fracionamento, controle de estoque e distribuição de medicamentos, produtos químicos e materiais médico- hospitalares;
- Controlar o estoque e a validade de medicamentos e materiais médico-hospitalares, manter o farmacêutico responsável sempre informado sobre o estoque da farmácia;
- Realizar a dispensação de medicamentos diretamente aos pacientes atendidos no ambulatório;
- Controlar e manter registros da temperatura ambiente e da geladeira 3 x ao dia;
- Atender as requisições internas dos setores (caixas de reserva) e efetuar a entrega nos mesmos;
- Manter o estoque do sistema informatizado sempre atualizado, fazendo os lançamentos de entrada e saída de estoque no computador dos documentos (Notas fiscais, requisições, prescrições, receitas, etc)
- Executar todas atividades de acordo com os Procedimentos Operacionais Padrão escritos (POP's)

- Conferir e fazer a reposição dos carrinhos de emergência nos diversos setores.
- Atividades administrativas relacionadas a processos internos; arquivar documentos, etc
- Fazer contagem para levantamento de estoque/inventário;

CALENDARIO:

- **21/06/2013** – Publicação de aviso de recebimento de currículos para o cargo do processo de seleção, no site da FUNDAHC.
- **21 a 25/06/2013**- Prazo para entrega dos currículos pelos interessados, por e-mail: recrutamentofundahc@gmail.com ou na sede da FUNDAHC, no horário 08 às 12h e 14 às 17h.
- **26/06/2013** – Avaliação e seleção dos currículos, de acordo com as atividades profissionais especificadas nas descrições do cargo.
- **27/06/2013** – Publicação no site da FUNDAHC do agendamento de entrevista para os classificados na etapa de análise de currículos
- **28/06/2013** – Realização das entrevistas.
- **01/07/2013** – Publicação do resultado final do processo seletivo, no site da FUNDAHC.
- **02/07 a 04/07/2013** - Entrega de documentação exigida para a contratação, do selecionado, no Departamento de Recursos Humanos na sede da FUNDAHC e agendamento da avaliação médica admissional.

Goiânia. 21 de Junho de 2013.

Jose Antonio de Moraes
Diretor Executivo – FUNDAHC