



PROCESSO DE SELEÇÃO Nº 22/2016
HOSPITAL E MATERNIDADE DONA IRIS

O Diretor Executivo da FUNDAHC, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, comunica a realização de processo seletivo para o cargo abaixo relacionado:

Cargo/Função	Pré- Requisitos	Nº de Vagas	Carga Horária Semanal	Salário – R\$
Jovem Aprendiz	Cursando Ensino Médio ou Superior; Boa redação e comunicação; Conhecimento em informática básica; Idade entre 18 e 24 anos	*04	20h	R\$ 484,00

***As vagas anunciadas são destinadas preferencialmente a pessoas com deficiência, nos termos do Decreto 3.298, de 20/12/1999, que tenham compatibilidade entre a deficiência de que é portador e as atribuições do cargo.**

DESCRIÇÕES SUMÁRIAS DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO

- Auxiliar nas atividades administrativas dos setores existentes no Hospital e Maternidade Dona Iris;
- Auxiliar no atendimento e apoio a pacientes;
- Digitar, organizar e arquivar documentos;
- Auxiliar no cadastro de pacientes no sistema informatizado;
- Auxiliar na organização de reuniões, eventos e cursos;
- Realizar atendimento telefônico e pessoalmente do público em geral e interno;
- Executar outras atividades, auxiliando o gestor quando solicitado.

CALENDÁRIO:

26/09/2016 – Publicação de aviso de recebimento de currículos para os cargos alvo do processo de seleção, no mural do HMDI e site da FUNDAHC.

26/09/2016 - a 30/09/2016- Prazo para entrega dos currículos pelos interessados, por e-mail, Rh@fundahc.com.br ou na sede da FUNDAHC, no horário de 8 às 12h e de 14 às 17h.

05/10/2016 - Publicação no site da FUNDAHC do resultado final do processo seletivo.

05/10 a 07/10/2016 – Entrega de documentação exigida para a contratação, no Departamento de Pessoal do Hospital e Maternidade Dona Iris e agendamento da avaliação médica admissional.

Goiânia, 26 de setembro de 2016.

Jose Antonio de Morais
Diretor Executivo – FUNDAHC