



PROCESSO DE SELEÇÃO Nº 17/2015
HOSPITAL E MATERNIDADE DONA IRIS

O Diretor Executivo da FUNDAHC, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, comunica a realização de processo seletivo para o cargo abaixo relacionado:

Cargo/Função	Pré- Requisitos	Nº de Vagas	Carga Horária Semanal	Remuneração – R\$
Teleatendimento- PcD	Ensino Médio completo; Conhecimentos em informática; Experiência, mínima de seis meses, na área de atendimento Desejável curso de atendimento ao público.	01*	36h semanais	R\$ 797,63

*** A vaga anunciada é destinada exclusivamente a pessoa com deficiência, nos termos do Decreto 3.298, de 20/12/1999, que tenham compatibilidade entre a deficiência de que é portador e as atribuições do cargo.**

DEMAIS VANTAGENS DO CARGO

-Vale alimentação no valor de R\$ 390,00 (trezentos e noventa reais).

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO

- Atender prontamente às ligações e às reclamações de clientes;
- Atender com presteza, prontidão e polidez no trato com as pessoas;
- Transferir as reclamações para serem registradas no formulário de registro na ouvidoria;
- Agendar consultas, exames e cirurgias autorizadas pela rede, sempre que solicitado;
- Realizar a confirmação, por telefone, de consultas e exames, a remarcação de serviços ou o cancelamento, conforme agenda preestabelecida pela Secretaria, sempre que solicitado;

- Fazer, receber e transferir as ligações para os devidos setores;
- Fornecer informações corretas aos clientes externos e internos;
- Registrar em planilhas as ligações realizadas para os clientes internos;
- Preparar relatórios para Diretoria das ligações realizadas, para controle;
- Zelar pelo bom atendimento do cliente, prontificando-se a fornecer tratativa a todas as solicitações que o cliente solicitar, mesmo que seja a informação do encaminhamento da mesma;
- Zelar pelo equipamento, comunicando defeitos e solicitando seu conserto;
- Manusear as ferramentas disponíveis para realizar o teleatendimento;
- Cumprir as normas e rotinas estabelecidas pela Instituição;
- Realizar outras atividades correlatas designadas pelo gestor imediato.

CALENDÁRIO:

26/05/2015 – Publicação de aviso de recebimento de currículos para os cargos alvo do processo de seleção, no mural do HMDI.

26/05/2015 a 02/06/2015- Prazo para entrega dos currículos pelos interessados, por e-mail, recrutamentofundahc@gmail.com ou na sede da FUNDAHC, no horário de 8 às 12h e de 14 às 17h.

08/06/2015 - Publicação no site da FUNDAHC do resultado final do processo seletivo.

09/06 a 11/06/2015 – Entrega de documentação exigida para a contratação, no Departamento de Pessoal na sede da FUNDAHC e agendamento da avaliação médica admissional.

Goiânia, 26 de maio de 2015.

Jose Antonio de Moraes
Diretor Executivo – FUNDAHC