



**PROCESSO DE SELEÇÃO Nº 11/2015
HOSPITAL E MATERNIDADE DONA IRIS**

O Diretor Executivo da FUNDAHC, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, comunica a realização de processo seletivo para o cargo abaixo relacionado:

Cargo/Função	Pré- Requisitos	Nº de Vagas	Carga Horária Semanal	Remuneração – R\$
Técnico de Informática	Ensino médio completo; Curso técnico de Informática completo; Experiência em Manutenção de Redes e Computadores ;	01*	40h	R\$ 1.577,07

A vaga anunciada é destinada preferencialmente a pessoas com deficiência, nos termos do Decreto 3.298, de 20/12/1999, que tenham compatibilidade entre a deficiência de que é portador e as atribuições do cargo.

DEMAIS VANTAGENS DO CARGO

-Vale alimentação no valor de R\$ 390,00 (trezentos e noventa reais)

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO

- Homologar, instalar, configurar softwares e hardwares, orientando os usuários nas especificações e comandos necessários para sua utilização;
- Organizar e controlar materiais necessários para a execução das tarefas de operação, ordem de serviço, resultados dos processamentos, suprimentos;
- Notificar e informar, sobre qualquer falha ocorrida;
- Executar o suporte técnico necessário para garantir o bom funcionamento dos equipamentos, com substituição, configuração e instalação de módulos, partes e componentes;
- Administrar cópias de segurança, impressão e segurança dos equipamentos em sua área de atuação;

- Executar o controle dos fluxos de atividades, preparação e acompanhamento da fase de processamento dos serviços e/ou monitoramento do funcionamento de redes de computadores;
- Controlar e zelar pela correta utilização dos equipamentos;
- Elaborar, atualizar e manter o inventário do parque tecnológico e a documentação técnica necessária para a operação e manutenção dos equipamentos e da rede;
- Configurações de Internet(proxy,firewall e plugins);
- Cabeamento estruturado, criptagem e montagem de racks;
- Instalação de roteadores, switches e Acess Point;
- Instalação e manutenção de ramais de telefonia;
- Suporte na utilização de editor de texto e planilhas;
- Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício da função.

CALENDÁRIO:

25/03/2015 – Publicação de aviso de recebimento de currículos para os cargos alvo do processo de seleção, no mural do HMDI.

25/03/2015 - a 31/03/2015 - Prazo para entrega dos currículos pelos interessados, por e-mail, recrutamentofundahc@gmail.com ou na sede da FUNDAHC, no horário de 8 às 12h e de 14 às 17h.

07/04/2015 - Publicação no site da FUNDAHC do resultado final do processo seletivo.

08/04/2015 a 10/04/2015 – Entrega de documentação exigida para a contratação, no Departamento de Pessoal na sede da FUNDAHC e agendamento da avaliação médica admissional.

Goiânia, 25 de março de 2015.

Jose Antonio de Moraes
Diretor Executivo – FUNDAHC