



## PROCESSO DE SELEÇÃO Nº 07/2015 - HC/UFG

O Diretor Executivo da FUNDAHC, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, comunica a realização de processo seletivo para desenvolver as atividades na NUTRIÇÃO do **Hospital das Clínicas/UFG**, conforme perfil do profissional abaixo:

Cargo/Função	Pré- Requisitos	Nº de Vagas	Carga Horária	Salário – R\$
Auxiliar de Nutrição	Ensino médio completo	01*	12x36h	R\$ 849,37

**\* A vaga anunciada é destinada exclusivamente a portadores de necessidades especiais, nos termos do Decreto 3.298, de 20/12/1999, que tenham compatibilidade entre a deficiência de que é portador e as atribuições do cargo.**

### DEMAIS VANTAGENS DO CARGO

-Vale alimentação no valor de R\$ 429,00 (Quatrocentos e vinte e nove reais).

### DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO

- Servir pacientes;
- Organizar os descartáveis e materiais de limpeza necessários para a rotina do dia;
- Higienizar e organizar a copa e o carrinho de distribuição;
- Higienizar, desinfetar e recolher as jarras de água dos pacientes;
- Repor água para os pacientes e acompanhantes;
- Buscar e entregar esquemas, sondas e mamadeiras;
- Recolher higienizar e desinfetar mamadeiras;
- Preencher a planilha de entrega e recolhimento de mamadeiras;
- Organizar e distribuir refeições para pacientes e acompanhantes de acordo com o mapa de dietas;
- Providenciar refeições no caso de novas internações, liberação de dietas e para pacientes que não foram atendidos ao final da distribuição;

- Conferir com o auxiliar de clínica ou técnico de nutrição se houve alterações no mapa de dietas(modificações, altas, suspensões e óbitos);
- Comunicar ao nutricionista e/ou auxiliar dúvidas e intercorrências de sua rotina de trabalho;
- Participar das reuniões e treinamentos da Coordenação de Nutrição;
- Colher mapas das clínicas e corrigí-los de acordo com a prescrição médica;
- Elaborar estatísticas das refeições;
- Montar carrinhos de distribuição;
- Acompanhar distribuição das refeições nas clínicas;
- Elaborar e corrigir etiquetas para produção de sondas e esquemas;
- Manipular alimentos para preparo de refeições ou esquemas;
- Manipular dietas para preparo de sondas;
- Preparar sonda, mamadeiras e dietas orais;
- Higienizar e organizar ambiente de trabalho.

## **CALENDÁRIO**

**10/09/2015** – Publicação de aviso de recebimento de currículos para os cargos alvo do processo de seleção, no mural do HC/UFG.

**10/09/2015 - a 15/09/2015**- Prazo para entrega dos currículos pelos interessados, por e-mail, [recrutamentofundahc@gmail.com](mailto:recrutamentofundahc@gmail.com) ou na sede da FUNDAHC, no horário de 8 às 12h e de 14 às 17h.

**18/09/2015** - Publicação no site da FUNDAHC do resultado final do processo seletivo.

**21/09 a 23/09/2015** – Entrega de documentação exigida para a contratação, no Departamento de Pessoal na sede da FUNDAHC e agendamento da avaliação médica admissional.

**Goiânia, 10 de setembro de 2015.**

**Jose Antonio de Moraes**  
**Diretor Executivo – FUNDAHC**