



PROCESSO DE SELEÇÃO Nº 03/2015
HOSPITAL E MATERNIDADE DONA IRIS

O Diretor Executivo da FUNDAHC, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, comunica a realização de processo seletivo para o cargo abaixo relacionado:

Cargo/Função	Pré- Requisitos	Nº de Vagas	Carga Horária Semanal	Remuneração – R\$
Assistente Administrativo II	Ensino médio completo; Cursando ensino superior em qualquer área; Conhecimentos intermediários em informática: Word, Excel e planilhas.	01*	40h	R\$1.181,15

*** A vaga anunciada é destinada preferencialmente a pessoa com deficiência, nos termos do Decreto 3.298, de 20/12/1999, que tenham compatibilidade entre a deficiência de que é portador e as atribuições do cargo.**

DEMAIS VANTAGENS DO CARGO

-Vale alimentação no valor de R\$ 390,00 (trezentos e noventa reais).

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO

- Fazer abertura das ordens de serviços, lançamento das atividades executadas, lançamento dos materiais gastos e fechamento;
- Transferir Ordens de Serviços manuais para o sistema Wareline com todos os dados e matérias;
- Controlar o uso das chaves, registrando no livro de chaves retirado e entrega, verificando as chaves com os respectivos nomes e locais;
- Controlar ferramentas de uso coletivo, registrando no livro de ferramentas reirada e entrega de cada ferramenta;

- Fazer a solicitação de material necessário para manutenção e suprimento internos;
- Realizar a abertura e chamados técnicos para empresa terceirizadas que possuam contrato coma a instituição;
- Controlar os produtos estocáveis que ficam disponíveis para a utilização dos plantões noturnos e finais de semana;
- Elaborar memorandos, avisos internos e relatórios necessários;
- Arquivar relatórios, documentos e ordens de serviços facilitando e organizando os arquivos;
- Cumprir normas internas e estabelecidas pela Instituição;
- Executar outras atividades inerentes ao cargo, determinadas pelo gestor imediato.

CALENDÁRIO:

12/02/2015 – Publicação de aviso de recebimento de currículos para os cargos alvo do processo de seleção, no mural do HMDI.

12/02/2015 a 20/02/2015- Prazo para entrega dos currículos pelos interessados, por e-mail, recrutamentofundahc@gmail.com ou na sede da FUNDAHC, no horário de 8 às 12h e de 14 às 17h.

26/02/2015 - Publicação no site da FUNDAHC do resultado final do processo seletivo.

27/02 a 04/03/2015 – Entrega de documentação exigida para a contratação, no Departamento de Pessoal na sede da FUNDAHC e agendamento da avaliação médica admissional.

Goiânia, 12 de fevereiro de 2015.

Jose Antonio de Morais
Diretor Executivo – FUNDAHC