



PROCESSO DE SELEÇÃO Nº 23/2014

O Diretor Executivo da FUNDAHC, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, comunica a realização de processo seletivo para o cargo abaixo relacionado:

Cargo/Função	Pré- Requisitos	Nº de Vagas	Carga Horária Semanal	Remuneração – R\$
Farmacêutico	Curso completo em Farmácia com registro no órgão competente, e experiência profissional comprovada de 6 meses em Farmácia Hospitalar (com reconhecimento de firma).	01	40h	R\$ 3.112,56

DEMAIS VANTAGENS DO CARGO

-Vale alimentação no valor de R\$ 352,00 (trezentos e cinquenta e dois reais).

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO

- Cumprir as normas, disposições legais, supervisionar e executar ações relativas à seleção, programação, recebimento, armazenamento, fracionamento, transporte, controle de estoque e distribuição de produtos da área farmacêutica (medicamentos, químicos, germicidas, correlatos, etc);
- Avaliar prescrições médicas e proceder a dispensação de medicamentos;
- Treinar e supervisionar todo o trabalho dos técnicos de farmácia e assistente administrativo;

- Planejar, executar e supervisionar a política de controle de estoque e aquisição dos produtos farmacêuticos (físico e sistema);
- Coordenar as atividades de informação sobre medicamentos, prestando esclarecimentos técnicos à equipe multiprofissional;
- Elaborar manuais técnicos, formulários próprios, POP's (procedimentos operacionais padrão);
- Emitir laudos, pareceres técnicos e relatórios;
- Orientar sobre uso de produtos e prestar serviços farmacêuticos aos pacientes usuários da unidade de saúde;
- Executar ações de Farmacovigilância, Farmacoeconomia e Planejamento;
- Controlar o uso de antimicrobianos e medicamentos constantes na portaria 344/98 (controle especial);
- Assessorar nas atividades de ensino, educação continuada, pesquisa e extensão;
- Participar de comissões hospitalares;
- Executar outras tarefas de mesma natureza e nível de complexidade, associadas ao ambiente organizacional.

CALENDÁRIO:

14/03/2014 – Publicação de aviso de recebimento de currículos para os cargos alvo do processo de seleção, no mural do HMDI.

14/03/2014 - a 18/03/2014- Prazo para entrega dos currículos pelos interessados, por e-mail, recrutamentofundahc@gmail.com ou na sede da FUNDAH C, no horário de 8 às 12h e de 14 às 17h.

21/03/2014 - Publicação no site da FUNDAH C do resultado final do processo seletivo.

24/03 a 26/03/2014 – Entrega de documentação exigida para a contratação, no Departamento de Pessoal na sede da FUNDAH C e agendamento da avaliação médica admissional.

Goiânia, 14 de março de 2014.

Jose Antonio de Moraes
Diretor Executivo – FUNDAH C