



PROCESSO DE SELEÇÃO Nº 13/2018
HOSPITAL E MATERNIDADE DONA IRIS

O Diretor Executivo da FUNDAHC, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, comunica a realização de processo seletivo para os cargos abaixo relacionados:

Cargo/Função	Pré- Requisitos	Nº de Vagas	Carga Horária Semanal	Salário – R\$
Analista de nível superior	Formação em curso superior (preferencialmente: Administração, Economia ou Contabilidade); Fluência na língua portuguesa (Brasil), falada e escrita; Domínio pacote Office e Excel avançado; Experiência comprovada na função de Planejamento e Controle Interno; Desejável experiência comprovada na função de Planejamento e Controle Interno, aplicada á serviços de saúde; Capacitação em Gestão de Qualidade/Auditoria Interna/Controladoria/ Gestão Hospitalar e Serviços de Saúde.	01*	40h	R\$ 3.535,96

***A vaga anunciada é destinada preferencialmente a pessoas com deficiência, nos termos do Decreto 3.298, de 20/12/1999, que tenham compatibilidade entre a deficiência de que é portador e as atribuições do cargo.**

DEMAIS VANTAGENS DOS CARGOS

-Vale alimentação no valor de R\$ 420,00 (quatrocentos e vinte reais).

DESCRIÇÕES SUMÁRIAS DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO

- Participar do monitoramento da execução do Plano de Trabalho da Instituição, em conjunto com a Diretoria Executiva do HMDI e Assessoria Executiva da FUNDAHC, a fim de medir o desempenho organizacional e traçar novas diretrizes;
- Acompanhar a realização das atividades assistenciais propostas no Plano de trabalho anual ou outros projetos internos, monitorando o cumprimento de prazos, estimativas de produção, conforme o planejamento;

- Contribuir na implementação e manutenção do plano de análise e sistema de custo, por meio da apropriação dos custos, com o objetivo de fornecer subsídios gerenciais que contribuam para a apuração e aferição dos resultados assistenciais, administrativos e econômicos do HMDI;
- Elaborar relatórios analíticos de resultados, a fim de subsidiar as decisões da Diretoria do HMDI e da Diretoria Executiva da FUNDAHC;
- Auxiliar na criação de controle de indicadores, de desempenho de serviços, confrontando-os com os resultados e as metas internas ou de convênio de gestão;
- Colaborar nas ações de mapeamento de processos do HMDI, em conjunto com os demais gestores da instituição, compondo o Serviço de Gestão da Qualidade;
- Controlar os documentos do SGQ, atribuir número e código para documento e controlar a distribuição dos mesmos;
- Auxiliar na Implementação dos processos de gestão de qualidade, atuar na geração de indicadores da qualidade e monitorar os resultados obtidos, sugerindo ações de melhoria;
- Avaliar e controlar documentos/mídias para disponibilização na intranet, murais e televisão no HMDI. Auxiliar no controle de cópias e matérias gráficos utilizados na instituição;
- Participar de pesquisas de satisfação dos clientes e das atividades de capacitação, ensino, pesquisa e extensão no HMDI, relativas à sua área de atuação, para as quais for requisitado;
- Fazer a análise e o controle dos custos internos da Instituição, gerando informações úteis para tomada de decisão da Direção;
- Outras atividades correlatas à função, designadas pela Direção do HMDI.

CALENDÁRIO:

10/07/2018 – Publicação de aviso de recebimento de currículos para os cargos alvo do Processo de Seleção, no mural do Hospital e Maternidade Dona Iris.

10/07/2018 a 17/07/2018 - Prazo para entrega dos currículos pelos interessados, por e-mail, rh@fundahc.com.br ou na sede da FUNDAHC, no horário de 8 às 12h e de 14 às 17h.

20/07/2018 - Publicação no site da FUNDAHC do Resultado Final do Processo Seletivo.

23/07 a 25/07/2018 – Entrega de documentação exigida para a contratação, no Departamento de Pessoal do Hospital e Maternidade Dona Iris e agendamento da avaliação médica admissional.

Goiânia, 10 de julho de 2018.

Jose Antonio de Morais
Diretor Executivo – FUNDAHC